

新北市立樹林高中 112 學年度第二學期第 2 次導師會報會議紀錄

壹、時間：113 年 3 月 08 日(星期五)上午 9 時 00 分

貳、地點：仁愛樓五樓會議室

參、出席人員：如簽到表

肆、主席：曹永央 校長

伍、各處室工作報告

紀錄：黃淑櫻

頒 獎

一、頒發 112 學年度全國學生美術比賽 106 班導師曾麟喬老師指導學生官鈺臻作品榮獲平面設計類佳作。

二、頒發 112 學年度第 1 學期生活榮譽競賽績優班級導師：

國中部：701、703、704、709、710、802、807、809、811、902、903、
904、905、907

高中部：103、107、108、109、111、112、201、203、204、205、213、
306、309、310、313

【 校 長 勉 勵 】

各位老師大家早安，今天有三件事報告：

一、三月份工作事項：

1. 今天有家長日、四樓會議室有舒壓，歡迎老師一同參與。
2. 3 月 22 日(星期五)有正式的防災演練，拜託各位老師在指導班上同學之時自己也要參加防災演練。
3. 下禮拜有 FRC 的團隊要到澳洲參加機器人比賽，四月份還要到美國，此無公費補助，都是學校與家長共同承擔團費，有夢最美，讓他們在這舞台展現他們的創意及合作的精神，預祝他們有很好的成績。

三月份諸多事宜謝謝大家的幫忙，開學至今各班的班經也都在軌道當中，謝謝各班導師的推動與協助。

二、學校想做一件事情，希望在仁愛樓及後棟的斜屋頂上面架設太陽能板，因一但跟廠商簽約就有二十年的租約，所以這需要在全校有共識的情形之下來做規劃，總務處會有細節的報告，校長只是先把議題提出讓大家先思考一下。

三、日前因服儀的關係登上媒體版面，此事目前處理的狀況：

1. 教育局來文要學校招開校事會議，針對服儀規範的懲處，師長、學校是否有事涉到不當管教或體罰的相關事宜。
2. 經過三次的校事會議，成案、調查、結案報告，調查報告後的結論：
小組認為雖有這樣的事實但基於有讓學生選擇並沒有強迫，若以這樣的事情來框架老師或行政人員對學生一個不當管教是有欠公允。
3. 我們將此結論回覆教育局，教育局對結論沒有特別的意見，但對程序有點意見。
 - (1) 程序當中對 77 位同學進行訪談或是問卷，但不是全部都有來參與，有來參與則告知他有這樣的方式。
 - (2) 檢具資料之後，書面問卷調查當中有八位同學勾選不是自願，所以教育局要求學校再一次釐清這八位同學到底是什麼樣的原因。
4. 經學校行政人員再次釐清，他不是自願要寫反省書也不是自願要開合跳，但在選擇題的情形下就跟著大家一起，但是沒有被強迫這是不變的事實，所以再補述此資料，把這八位同學補充意見經由他們簽名確認之後送校事會議再審。

委員們尊重學校的釐清，此為目前進度，希望這事宜能夠很順利，不要說我們關心學生、管教學生結果最後變成一個不適任的教師、不當管教的師長，校長提醒各位同仁，現在是多元的校園管理，要特別注意到法規，大家相互提醒，這樣做恰不恰當，若有問題提出來，行政會協助大家一起來共同面對，行政同仁也要多加注意。祝大家班經順利工作愉快。

【秘書室工作報告】

一、113 年樹中文教基金會助學金已完成申請及審核，共通過 15 位同學申請，每位同學每月 1000 元助學金，通知單已發給導師及同學，3/5(二)為第一次發放，感謝各位導師協助申請事宜。

【教務處工作報告】

一、113 年國中教育會考監試人員報名作業開始，至 4/3(三)截止，歡迎本校同仁踴躍報名，有意者請洽教學組姜秋梅小姐索取報名表。

二、112 學年度合作教育盃暨教育宣導語文競賽，感謝各班導師與任課老師協助推派學生參加。

三、模擬考日程：國九第四次模擬考：4/16、17(二、三)，高三第二次分科測驗模擬考 5/8(三)。

四、學習歷程檔案

◆ 112-2 高三學習歷程檔案時程

4/8(一) 23:59 課程學習成果、多元表現學生上傳截止(3/28 申請入學一階放榜)

4/11(四) 23:59 課程學習成果教師認證截止

4/15(一) 23:59 課程學習成果、多元表現勾選截止

◆ 112-2 高一、高二學習歷程檔案時程

7/14(日) 23:59 課程學習成果、多元表現上傳截止

7/21(日) 23:59 課程學習成果教師認證截止

註：7/15(日)24:00-7/21(日)23:59 教師僅能認證成功或失敗，學生無法再修改

113-1 學期初另行公告課程學習成果、多元表現勾選截止

五、科技中心研習列表

研習名稱	日期	時間
皮革錢包	3/9	9:00~16:00
	3/23	
科技競賽發球機	4/2	13:00~16:00
紅外線捲腹計數器	4/9	13:00~16:00
電銲實作	5/25	9:00~17:00

六、依據 112 年 12 月 22 日新北教中字第 1122494955 號函修正「新北市立高級中等學校辦理學生獎助學金實施計畫」：第三條第二項第八款：新北市立各國中學校當年度畢

業生錄取就讀新北市高中職，比例達 75%以上得核發學校獎勵金 10 萬元；比例達 80%以上得核發學校獎勵金 15 萬元；比例達 90%以上得核發學校獎勵金 20 萬元；列為偏鄉國中學校比例達 90%以上得核發學校獎勵金 10 萬元。

【學務處工作報告】

一、訓育組

1. 歌唱比賽：

3/5(二)報名截止

3/8(五)抽籤

3/15(五)8:10~10:00 初賽(屆時會彙整名單給導師，參賽學生1~2節公假)

4/12(五)8:10~9:00 國中部決賽；14:10~16:00 高中部決賽

2. 3/11(一)國七特刊繳交，主題為健康體位，再請導師協助督導

3. 3月份預計完成：畢冊封面票選、畢冊二次校稿

4. 4/2(二)將集合高三繁星上榜同學，進行第一次畢聯會說明會

二、活動組

1. 公告3/30園遊會實施計畫，請各班級踴躍報名。(計畫請參考附件)

2. 預計3/7(四)召集班長說明注意事項。

三、生輔組

112-2 避震防災演練說明

一、演練宣導管制說明及日程表

日期	演練對象	內容
113年3月01日(五)	高中部學生 高中部導師	高中朝會，實施高中疏散預演及宣導 07:40-07:45 地震警報發佈，進行趴下、掩護、穩住。 07:45-07:50 各狀況下達、應變及疏散演練。 07:50-08:10 學生疏散至操場，人數清點演練。
113年3月08日(五)	國中部學生 國中部導師	國中朝會，實施國中疏散預演及宣導 07:40-07:45 地震警報發佈，進行趴下、掩護、穩住。 07:45-07:50 各狀況下達、應變及疏散演練。 07:50-08:10 學生疏散至操場，人數清點演練。
113年3月15日(五)	全校師生	全校朝會，實施全校疏散預演、災況應變排練 07:40-07:45 地震警報發佈，進行趴下、掩護、穩住。 07:45-07:50 各狀況下達、應變及疏散演練。 07:50-08:10 學生疏散至操場，人數清點演練。 08:10-09:00 災況情境模擬
113年3月22日(五)	全校師生	早上8時15分實施正式地震避難演練

		08:15-08:20 地震警報發佈，進行趴下、掩護、穩住。 08:20-08:25 各狀況下達、應變及疏散演練。 08:25-08:35 學生疏散至操場，人數清點演練。 08:35-09:15 災況情境模擬
--	--	---

- 依據新北市教育局 113 年 1 月 21 日新北教工環字第 1130055799 號函第五點，樹林高中列為觀摩學校之一，針對上學期檢討事項改善並進行演練。

- 注意事項：

1. 「趴下、掩護、穩住」階段，將頭部及上半身掩蔽於桌面底下，並雙手抓握桌腳。
2. 請聽候指揮官下達「請各班開始疏散」或「一長四短哨音」，再開始離開教室進行疏散。
3. 「疏散」階段，請務必手持「書包」或「非實心物體」進行疏散，才能保護頭部、防止砸傷。
4. 「各班清點」階段，由各班「導師」或「任課老師」負責清點，風紀、副班長協助；清點完畢後，若有「現場未到」請繳交紅單，否則請繳交綠單。

- 地震防災宣導流程：

！！地震警報聲響！！

- 迅速完成「趴下、掩護、穩住」之動作
- 指揮官下達疏散指令（電力缺失改用哨音）
- 全校師生開始疏散至操場，遵守不推不跑不語，並手持遮蔽物，書包或其它適合替代物（※請勿攜帶椅子）
- 成立緊急災變小組、導師協助清點各班級人數（※確實清查請假、未知學生狀況）
- 災害情況模擬，導師協助安撫學生狀況
- 後續對外通知消息（家長、教育局、網路公告等）
- 演練結束

二、近期午休、活動時間仍有學生在校內遊蕩，請導師加強與學生宣導相關事宜，如果學生有找老師之需求，請多利用課中臨時外出單。

如有需留堂者請知會生輔組，方能掌握學生在校安全。無具體原因在校內遊蕩者將按照輕重程度，記警告一支至小過一支不等。

三、重大集會宣導：當週如為學生朝會，請學生早上 7:30 分開始往操場移動，7:40 分集合完畢，宣布朝會開始後，生輔組將開始登記朝會遲到之同學。遲到兩次者撰寫反省書一張，無故未到一次者撰寫反省書一張，並於收到一週內交回生輔組，如未確實交回，則進行愛校服務/愛班服務一小時。

四、請導師確實提醒同學遵守服儀規定，應於進出校門口穿著學校之校服/運動服/學校外套，在校內穿著學校認可之服裝、鞋款，經多次勸導無改善該同學撰寫反省書一張，並列入生活常規登記，如多次催交無果，將通知家長協助處理。

依據新北教特字第 1122081671 號，違反服儀規範，得採取之管教措施，僅限於正向管教措施、口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省，不包含「愛校服務、站立反省」；咸請於校內會議或集會向校內導師及學校行政人員廣為宣導上述正向管教原則。

五、請假規定中，事假需於返校 3 日內給導師簽名（請導師簽註日期），最晚 7 日內未完成請假手續將以曠課處理。

六、請導師協助確認班上是否有落實點名（請各班風紀協助），目前有發現部分班級的幹部沒有提醒老師點名，導致有些同學沒到校也沒有被登記，直到任課老師發現該生未到校（但是前面幾節都沒點到名）

七、請導師協助宣導，上課期間經過班級教室不要發出噪音，避免影響班級上課。（午休時間也是）

八、頒發 112 學年度第一學期生活榮譽競賽班級得獎數次之導師，頒予獎狀一張。名單以下：
感謝導師指導

姓名	獲獎次數	備註	姓名	獲獎次數	備註
金小玫老師	13	全班記小功 一次	閩士權老師	9	全班記嘉獎 兩次
吳秋蓉老師	12		陳沂晴老師	11	
謝淑萍老師	13		楊臻老師	9	
潘同彥老師	12		陳寶華老師	11	
陳思穎老師	12		簡淑萍老師	10	
吳淑華老師	12		陳桂玉老師	11	
王中興老師	15		鄭玉如老師	10	
黃永蓮老師	16		游雅惠老師	10	
			王鼎勳老師	11	
陳聖育老師	7	全班記嘉獎 一次	楊麗貞老師	6	全班記嘉獎 一次
詹瓊瑛老師	6		鄧桂秋老師	7	
鄭為真老師	7		張瓊文老師	7	
游光潔老師	8		周茹芬老師	6	
黃欣然老師	8		劉明怡老師	8	
王景平老師	6		簡筱芳老師	6	

生活輔導常規說明

感謝導師們對生輔組業務的支持，協助各項學務推動，以下為各項生活輔導常規業務說明：

● 手機管理說明

1. 違規者懲處一張反省單，放學可將手機帶回（現行法規是不允許學校保管過夜）。
2. 初犯保管 3 日，累犯保管 5~7 日（視學生反省狀況），情節嚴重者記警告、小過。
3. 感謝老師協助課堂中的手機使用管理，為了避免誤會，非任課老師允許，請學生將手機收至抽屜或是不易發現之地點，也請學生在上課時務必將手機收好，以避免不必要的爭議。

● 抽菸管教說明

1. 現行犯一律嚴厲管教，並當下寫完陳述書、反省書，依情節處以愛校服務、重大獎懲，電子菸可以移送衛生部裁罰 2000~10000 罰金及教育講習至少 3 小時。

● 服儀標準說明

本校已於 112.12.22(五)召開服儀會議，已修改服儀規定：

1. 學號及校名繡於左胸前口袋上方（以藍色線為主，因洗滌褪色須重繡或補強以利辨識），**並不得繡上其他非相關之文字。**
2. 運動外套及秋冬季制服除了可與其他服裝外套混穿外，**保暖衣物可依個人喜好添加在校服內外。**
（校服=運動服上衣 or 制服上衣 or 校服外套）。
3. 鞋子樣式僅穿著皮鞋或是運動鞋，顏色不拘，**非有正當理由**，不得穿著露出腳趾或腳跟鞋子（**包含布希鞋、涼鞋以及其餘非正式場合穿著鞋款。**）。

校門口、重大集會最嚴格，抓到反省單處理；教學區，依情節口頭提醒，態度不佳反省單處理；體育課後務必換回校服；下午放學 4:15，就不再特別進行懲處。

● 朝會集合說明

- 1、為加快集合速度，於朝會日早上會提前廣播請各班加速移動，並使用哨音催促同學加速。
- 2、朝會遲到遲到者懲處「反省單一張」，須在隔周三前完成繳回。
- 3、每周生輔組會統整尚未繳交學生名單，請導師協助提醒同學繳交

● 違禁品提醒

近期新聞上出現學校違禁品案件，引發學校、學生、家長等狀態對立，怕學生會有模仿效應，請老師多加留意學生狀況，一經發現予以沒收，並進行物品管制。

● 刷卡機說明

1. 因應服儀規定放寬，校安問題須透過多重方式把關，往後刷卡上下學列為辨識方法之一。
2. 目前刷卡機位置位於校門口*1、至善樓穿堂*2、圖書館對面*1、仁愛樓*1。
3. 請導師協助提醒，本學期期待能慢慢提高刷卡率，並確定每位學生都持有學生證可刷卡，若沒有卡片者須補辦，並於上下學用手寫方式做登記。

● **巡堂說明**

1. 為了能讓巡堂能確實掌握上課或午休狀況，無正當理由，百葉窗及窗簾請勿緊閉
2. 夜巡狀況有發現學生、社團會逗留，若需要留下請務必讓導師知悉並轉告生輔組；教室內電燈電扇電腦務必關閉後再放學。
3. 生輔組課中巡堂目的是希望能維護課堂秩序及減少學生在校園中的偏差行為及校園違規事件，在課程中如有打擾老師上課請老師多多包涵。

● **交通安全宣導**

1. 上下學開放門調整：大門口暫停開放，改為「側門、後門」，於1月底接獲通知，因應中華路捷運施工、擔心學生上下學交通安全，故大門口不開放通行，後續人車通道調整會再公告周知。
2. 近日校門口中華路施工交通容易堵塞，請勿於校門口放學生下車，恐有交通安全問題，可再往後移動至中華路12巷口為家長接送區。
3. 交通服務隊於本學期轉型為「校安服務隊」，撤除上下學交通協助(改由其他單位協助)。
4. 轉型工作：推行刷卡普及、校內交通引導、各大學校活動校安協助等。

● **其他宣導**：若導師有知悉疑似相關性平或霸凌事件，請務必通知生輔組。

四、體育組

1. 113 年全中運軟式網球資格賽(3/1-3/5)- 臺北市網球中心
2. 113 年新北市全國青年盃田徑錦標賽(3/4-3/8)-板橋第一運動場
3. 112 學年度全國中等學校跆拳道錦標賽(3/6-3/10)-新竹縣體育館

五、衛生組

1、3 月講座資訊:

3/15(五)第二節，視力保健講座(國 9)。

2、下學期調漲午餐價格，

(1) 需經學校供餐委員會會議決議及教育局審核通過，才可發下家長問券調查

(2) 因應物價上漲，為維護用餐品質，希望可以調漲午餐價格成功

(需過 70% 家長同意調漲)。

(3) 屆時請導師協助督促回收學生家長問卷調查表，衝高回收率。

(未繳交者視同不同意調漲)

3. 廁所清潔劑-鹽酸，在校內列為管制用品，

3/5 已集合衛生股長將廁所內鹽酸交回，若有鹽酸放在班上，

請導師協助提醒同學繳回衛生組，若必須要使用，請至衛生組登記借用。

4. 國二 HBV 第二劑 4/23 接種。

六、健康中心

健康中心~3 月導報內容：

1. 國一高一新生健檢未治療齲齒的就醫率過低(國中:15.38 %；高中:9.52%)；日前已發出個別通知單，煩請導師協助提醒將就醫回條交回(名單已給衛生股長)。

2. 各班身高體重視力已開始量測,請測量好的班級導師,協助提醒視力不良者,務必於一個月內至眼科回診後將回條交回健康中心(名單已給衛生股長)。

3. XBB 疫苗 4/9 施打，詳細資訊以公文說明為主。

【輔導處工作報告】

一、重點事項：

1. 輔導組於 2/21(三)收到教育局來函，有關 112 學年度本市高中職「社會情緒學習需求調查問卷」，請各位老師於 113 年 3 月 22 日（五）前協助完成填報，填報對象為：校長、秘書、主任、組長、副組長、各高中科別召集人、高中各年級級導師，感謝大家協助，填報網址如下：



<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScDtZzPv5PoRuZGvKMhV2uufwJEcOXrbyTbURRFDmeCN5qpMA/viewform>

2. 本周五 3/8 晚上 3/8 為家長日，各班紀錄本預計 3/6(三)發給各班導師，煩請各班導師結束後一周內(3/15 前)繳回輔導處，以做為各班導師補休申請之依據。
3. 本周五 3/8 上午 9:00-下午 15:00 於四樓大會議室辦理婦女節敬師舒壓活動，敬邀同仁參與。
4. 「新北市數位學習影音網」備有「新北教育幸福捕手有你有我（自殺防治守門員）」線上影音課程 1 小時，全校教職員參訓率需達 90%以上，輔導組 8 月期間需填報 112 學年度參訓，預計 6 月進行校內調查統計，敬邀鼓勵校內老師上網進行課程。
(至課程總表搜尋關鍵字：自殺防治，即可看到課程。



<https://estudy.ntpc.edu.tw/page/Course/CourseList.aspx>

二、各組活動內容

輔導組：

- 03/08(五) 家長日 (17:00-21:00@班級教室、四樓大會議室、五樓視聽中心)
- 03/08(五) 高關懷課程始業式 (12:30-13:00@3 樓小型會議室)
- 03/14(四) 三月份高中個案輔導會議 (08:30-10:00@高輔中心)
- 03/20(三) 中途離校學生復學輔導會議 (12:00-13:00@三樓小型會議室)
- 03/25(一) 期初認輔會議 (12:10-13:00@三樓小型會議室)

- 03/29(五) 七年級學生輔導講座 (14:10-15:55@活動中心)我限制級人生，講師:林欣蓓老師

生涯組：

- 03/08(五) 婦女節敬師舒壓活動 (09:00-15:00@仁愛樓四樓大會議室)
- 03/08(五) 適性入學宣導家長場 (19:30-20:30@仁愛樓四樓大會議室)
- 03/13(三) 創羽動漫公司參訪 (13:00-16:00@創羽動漫公司)
- 03/18(一) 三多國中招生宣導 9:20-9:40，主任前往
- 03/21(四)、05/03(五) 技藝班遴輔會議 (12:00-13:00@三樓會議室)
- 03/25(一)-03/27(三) 全國技能競賽 (8:00-16:00@勞動部桃園分署)
- 03/29(五) 技藝教育課程開課說明會(八年級學生自由報名) (13:00-16:00 樹人/莊敬/泰山@仁愛樓五樓視聽中心)
- 03/30(六) 新北市立教育博覽會 (08:00-16:00@新北市政府)

特教組

- 03/11(一)小六升國中特殊需求生轉銜資料送件(3/15 截止)
- 03/18(一)原住民族文化到校宣導列車手作體驗(13:00~15:00@仁愛樓四樓大會議室)
- 03/22(五)國中輔特會議(12:00-13:00@仁愛樓三樓小會議室)
- 03/22(五)-03/24(日)身障生升大專院校甄試學科考試
- 03/26(二)高特第二次教學研究會(16:00-17:00@高特班級教室)
- 03/27(三)社福機構參訪活動(08:30-12:00@小作所/日照中心-待確認)
- 03/28(四)-03/29(五)第一次段考特殊考場(@電腦教室、K書中心)
- 03/28(四)國特第二次教學研究會(16:00-18:00@國特班級教室)
- 03/29(五)特教助理員三月份工作會議 (12:30-13:00@職業教室二)

高中輔導

- 03/08(五) 高一選班群暨學習歷程檔案家長說明會(19:30-20:30@五樓視聽中心)
- 03/11(一) 高三策略聯盟大學說明會 (12:30-13:00@四樓會議室)

- 03/13(三) 高三課諮共備 (12:00-13:00@地理專科教室)
- 03/13(三) 北大進修學士說明會 (12:30-13:00@生涯規劃教室)
- 03/15(五) 高一興趣量表解測暨升學管道說明 (14:00-16:00@活動中心)
- 03/19(二) 青年儲蓄帳戶初審會議 (主管會報後@秘書室)(共 3 位學生)
- 03/19(二) 輔大進修學士說明會 (12:30-13:00@生涯規劃教室)
- 03/19(二)-3/27(三) 高三課諮教師入班說明 (@各班教室)

【總務處工作報告】

一、總務處近期公務報告：

1. 「活動中心屋頂防水工程」獲 113 年教育部改善高中校園環境校園的經費補助 700 萬元，目前正在進行委託設計的招標作業。(此項補助 115 年才能再提計畫申請)
2. 關於仁愛樓屋頂老舊、鏽蝕的漏水問題：
 - (1) 囿於計畫申請的規定，以及活化資源的考量，經與太陽能發電系統廠商評估，同時參酌他校的案例，擬採取雙方合作互惠的方式，在忠孝、信義、和平樓的斜屋頂上架設太陽能板(參考至善、明德與新民樓)，仁愛樓則直接用太陽能板取代斜屋頂。
 - (2) 高中表藝教室與生涯規劃教室因為屋頂有遮陰的問題，不適合架設太陽能板，不過廠商會協助更換鐵皮，以解決漏水的問題。
 - (3) 總務處先透過校內各會議說明此計畫，期末再將提案送交校務會議表決。
3. 警衛室 3 月份起新增一位林俊宗大哥，請大家多多協助與鼓勵。
4. 近來溫度變化大，比較容易發生磁磚膨拱、掉落的狀況，非常感謝導師們即時通報，維修室大哥處理時通常會做周邊預防性的敲除，另請轉知同學經過走廊時提高警覺。

5. 百景映畫影業公司租借場地，配合電影拍攝所使用的場地如下：

日期	時間	拍攝地點
3/16-19(日~二)	08:00~18:00	忠孝樓 4 樓
3/20(三)	06:00~19:00	忠孝樓 4 樓
3/24(日)	06:00~19:00	後庭涼亭、回收場
3/24-25(日~一)	09:00~11:30	機車車棚
3/25-26(一~二)	06:00~19:00	忠孝樓 4 樓
3/27-28(三~四)	08:00~18:00	忠孝樓 4 樓
3/30-31(六~日)	06:00~19:00	仁愛樓 2 樓(原高專任三辦公室)
3/30-31(六~日)	06:00~15:00	仁愛樓穿堂

6. 若尚未繳交這學期停車費的老師，請儘速至總務處洽杏芳辦理。

二、總務處例行宣導說明：

1. 為使本校警衛符合勞基法規定，未來本校警衛如需休假，將於假日關閉校園或夜間關閉校園，讓警衛可以休息、不值夜之輪班方式，以避免學校有違法之嫌。
2. 有鑑於本處製發繳費單，卻總是有不少學生遺失，然後來出納組重新印製，除造成紙張的浪費，有時又無法能立即印製而耽誤許多時間。故即日起為培養學生負責任的態度，本處會加強宣導同學務必好好保存繳費單，不要隨意亂丟棄置，如再有遺失者，本處將會登記下來，視遺失的合理性而施予愛校服務（1 個午休），以資警惕。

【圖書館工作報告】

一、社區共讀站：綠光學堂已正式營運，3/1(五)開幕式也順利完畢，感謝參與的師長，特別感謝特教組協助媒合高特師生沖咖啡及擔任當日接待，也感謝進修部夜間上課能帶領進修部學生蒞臨閱覽。未來各處室倘有辦理之業務需要圖書館配合主題書展，歡迎洽詢讀服組。

(一)本館以展出新北市圖 CILL 書籍(本期為生活風格)、自主學習相關書、二外語學習書(含點讀筆)、當期雜誌等，歡迎老師鼓勵學生蒞館閱讀。

(二)語言自主學習點讀筆推廣：採購 LiveABC 等包括英文、多益檢定、日文、韓文、德語、法語、西班牙語等多語種點讀筆+書。

(三)SDGS 世界動植物日主題書展：瀕危動植物展、遊蕩犬議題、SDGs 主題書展。

二、閱讀推動業務

(一)國高中部寒假作業繳交及後續評比作業，開學當天各班全數繳交統一記嘉獎一次。未能依期補交之學生則統一辦理後續愛校服務事宜。

1. 開學日當天收齊全班記嘉獎的班級有：

(1)國中部：706.807.811(2)高中部：106.213。

2. 高中部之寒假作業將參加 1130310 全國高中生閱讀心得比賽，目前初審通過共 58 篇，擬請高中國文科召轉交給國文科 6 位老師協助複審。1121010 梯次全國高中生閱讀心得比賽，本校共獲獎 19 篇(15 篇甲等；2 篇優等；2 篇特優)

(二)國中部各年段的閱讀指導課程，並進一步深化閱讀指導課程的閱讀指導策略教學。本學期各年段規劃重點為：

七年級—多元閱讀、podcast 說書製作；

八年級—科普閱讀、數位閱讀、簡報表達力；

九年級—英文閱讀

(三)本學期讀報申請通過班級讀報申請通過班級：

國中：806、809、904、905、907，共 5 班

高中：106、111、203、308，共 4 班

國中部：一學期會拿到兩次好讀周報，全班每人一份，老師可以在該周帶領學生一起

讀報，進行讀報教育、議題討論

高中部:每週一份中學生報供班級同學傳閱。

(四)3/13(三)、3/15(五)、3/20(三)、3/22(五)辦理口說之主題訓練，由聯合報口說營講師入班與閱推教師偕同授課。

1. 地點：圖書館5樓教研中心

2. 規劃之班級及時間

3/13.3/20(三):第六節:702.810 第七節:701.707.802

3/15.3/22(五):第二節 705.708.801 第四節:709.806

第五節:710.803.805 第六節:704.706.808

(五)自主學習相關業務

1. 高三因申請自主學習人數不足，因此本學期不開班。

2. 場地分配表及場地規範已完成，將請指導老師協助布達相關場地使用規範及本學期注意事項。

112年第二學期 高一場地統計						
序號	班級	場地	教師	人數	時段	場地鑰匙借用單位 平板/電腦位置 (鑰匙借用)
1	101	新民三樓歷史專科教室	林依臻(英)	37	三(7)	設備組 Surface 5車 (鑰匙:設備組)
2	102	圖書館一樓物理實驗室	吳政諺(自)	37		圖書館 Surface 14車 (鑰匙:圖書館)
3	103	新民二樓自主學習教室	黃欣然(英)	36		綠光學堂 Surface 11車 (鑰匙:綠光學堂)
4	104	新民四樓地科專科教室	林程中(地科)	37		設備組 Surface 2車 (鑰匙:設備組)
5	105	和平樓二樓選修教室一	王嘉薇(英)	35		設備組 Surface 7車 (鑰匙:設備組)
6	106	106教室	曾麟喬(社)	35		資訊組 可借3F教師電腦中心Surface13車 (鑰匙:資訊組)
7	107	和平樓二樓地理專科教室	王景平(社)	36		設備組 Surface 6車 (鑰匙:設備組)
8	108	圖書館三樓電腦教室六	楊麗貞(數)	37		圖書館 電腦
9	109	新民四樓數學專科教室	蔡聖緹(藝)	36		設備組 Surface 3車 (鑰匙:設備組)
10	110	至善樓二樓校定課程教室	劉彥岑(國)	37		設備組 Surface 9車 (鑰匙:設備組)
11	111	新民四樓國語文教室	鄧桂秋(國)	37		設備組 Surface 1車 (鑰匙:設備組)
12	112	仁愛五樓電腦教室一	張瓊文(數)	35		設備組 電腦
13	113	113教室	呂昭正(體)	16	三(5)	資訊組 可借3F教師電腦中心Surface13車 (鑰匙:資訊組)
14	114	114教室	雷秀慧(歷史)	20	四(7)	資訊組 可借3F教師電腦中心Surface10車 (鑰匙:資訊組)

112年第二學期 高二場地統計						
序號	場地	教師	人數	時段	場地鑰匙借用單位	平板/電腦借用
1	圖書館三樓電腦教室六	廖韋翔(數)	40	四(7)	圖書館	電腦
2	仁愛五樓電腦教室一	洪馨誼(數)	44		設備組	電腦
3	新民三樓歷史專科教室	林雅雯(公民)	34		設備組	Surface 5車 (鑰匙：設備組)
4	和平樓二樓選修教室一	吳淑華(國)	36		設備組	Surface 7車 (鑰匙：設備組)
5	和平樓二樓選修教室二	胡芳琪(國)	33		設備組	chromebook22 (鑰匙：設備組)
6	和平樓二樓地理專科教室	劉明怡(地)	35		設備組	Surface 6車 (鑰匙：設備組)
7	新民四樓國語文教室	周茹芬(國)	38		設備組	Surface 1車 (鑰匙：設備組)
8	圖書館一樓化學實驗室	黃俊昇(化)	26		圖書館	apple ipad(藍標/序號16) (鑰匙：圖書館)
9	圖書館一樓物理實驗室	王介平(物)	27		圖書館	Surface 14車 (鑰匙：圖書館)
10	新民四樓數學專科教室	蔡聖緹(藝)	35		設備組	Surface 3車 (鑰匙：設備組)
11	新民二樓自主學習教室	陳思穎(英)	26		綠光學堂	Surface 11車 (鑰匙：綠光學堂)
12	206教室	何明儒(英文)	27		資訊組	可借3F教師電腦中心apple ipad(序號18) (鑰匙：資訊組)
13	214教室	鄭裕書(歷史)	25		資訊組	可借3F教師電腦中心Surface 13車(鑰匙：資訊組)
14	213教室	王中興(公民)	18		四(5)	資訊組

三、原住民專班業務

- (一)輔仁大學資源進駐，初期合作為講座及活動規劃合作，3/1(五)原民文化講座、5/10(五)原民手作體驗。
- (二)原專班輔導會議：3/5(二)12:00~13:00@仁 3F 會議室
- (三)本校九年級原民生-原專班升學宣導：3/8(五)09:00-10:00@樹林高中-仁 3F 會議室
- (四)鄰近國中原民招生業務：三多國中：3/18(一)10:00~
- (五)三鶯部落踏查：3/15(五)下午 1-4 點
- (六)南澳高中蒞校參訪：4/15(一)11-16 點，屆時邀請校長參與歡迎式。

四、資訊組業務報告

(一)各計劃執行現況

計劃名稱	說明
113 年 數位學習精進計劃	1. 公開授課教師名單 (1) 高中部體育、綜合領域須待第 2 次教學研究會議才能產出。 (2) 國中部綜合領域由輔導科楊照馨老師執行，預計 113 年 4-5 月完成。 2. 邀約輔導教授 預計於 3 月邀請劉遠楨教授，講授「四學教案」內涵。 3. 軟體購買 (1) 高中部軟體經費為 432,000 元，須於 4 月 30 日完成招標及驗收流程，預計 3 月發放問卷，若教師無提出需求，將維持購置 AILEAD365 及 HiTeach5。 (2) 國中部軟體經費為 90,000 元，將於 3 月發放問卷並匯整教師需求，並至系統填報，經局端核定公文來函後，才開始進行採購流程。
113 年國教署前瞻-智慧 網路暨學術網路環境提 升計畫	1. 已收到核定公文，待廠商提供規格書及報價單後，將上呈採購申請簽呈。 2. 預計汰換高中部班級教室老舊 AP，另體育班及原民班已於 112 年 10 月汰換，故不再更換。
112 學年度 高中優質化輔助方案	智慧學習教室已建置完畢。(附件 1)

(二)校內網路異常情形及相關措施

1. 近期發現 Surface Go 3 學習載具無法正常連至 NTPC-MOBILE 之 SSID，與工程師多次討論 可能原因如下：
 - (1)於 113 年 2 月 1 日移轉至新無線認證系統。
 - (2)目前所有 Surface Go 3 學習載具雖可連至 2.4G，但多數載具無法正常連至 5G，目前雖能正常連線，但 2.4G 連線速度及穩定性不如 5G，目前推測主因為網卡問題，資訊組將持續查找並解決問題。
2. 配合新北市教育局相關政策，將有以下措施：
 - (1)考量 TANetRoaming 係以明碼方式儲存密碼恐有資安風險，訂於 113 年 2 月 1 日移除 TANetRoaming 認證頁面及 SSID。
 - (2)重置 eduroam 之建置，其設定如附件 2 所示。

3. 預計 5 月底前汰換高中部班級教室老舊 AP，另體育班及原民班已於 112 年 10 月汰換，故不再更換。

4. 資訊組持續監控校內網路使用裝況，若有連線異常，將立即處理。

(三)學習載具：每校每月 \geq 平板數*4 小時，每月應達到 \geq 2128 小時

本校載具 Surface (532 台)、Chromebook (90 台)及 APPLE Ipad (90 台)，113 年 2 月共使用約 5,661 小時，感謝各位老師的努力。



各教室載具使用節數如下:(統計至 2/27)

載具編號	放置位置	2/16-2/27
1	新民樓四樓國文專科教室/36 台	6
2	新民樓四樓地科專科教室/36 台	1
3	新民樓四樓數學專科教室/36 台	3
4	新民樓三樓公民專科教室/36 台	14
5	新民樓三樓歷史專科教室/36 台	13
6	和平樓二樓地理專科教室/36 台	15
7	和平樓二樓多元選修一/36 台	3
8	仁愛樓五樓創意設計中心/36 台	0
9	至善樓二樓校定課程教室/36 台	5
10	仁愛樓教師電腦中心/36 台(至資訊組搬平板)	15
11	新民樓二樓綠光學堂/36 台	7
13	仁愛樓教師電腦中心/36 台(至資訊組搬平板)	16
14	圖書館 4F/36 台	11
15	忠孝樓二樓綜合活動教室一	0
16	圖書館 4F (IPad) 藍標	9
17	圖書館 4F (IPad) 橘標	10
18	仁愛樓三樓教師電腦中心 (IPad)	2
21	仁愛樓四樓生涯規劃教室 (Chromebook)	1
22	和平樓二樓多元選修二 (Chromebook)	2
23	忠孝樓二樓群組教室 (Chromebook)	0
統計		133

附件 1：

和平樓智慧學習教室已於 2 月 22 日完成驗收，預計 3 月 4 日起試營運，歡迎有數位教學需求之教師向資訊組借用，該教室提供軟硬體內容如下：

實景/示意圖	說明
	提供 分組學習環境 ，並藉由不同的合作學習型態來活化教學，提高學生的學習動機及學習表現
	提供多台大型 互動式觸控螢幕 取代傳統黑板，營造無灰、無塵、無污染的教學環境
	提供音響擴大機、無線麥克風主機各一台（附 2 只無線麥克風）
	提供 AVer 實物投影機 搭配筆電或平板與多元教學軟體

實景/示意圖	說明
	<p>提供行動充電車，內含 32 台筆電（型號不一），提供教師數位教學使用</p>
	<p>提供虛擬攝影棚，教師可搭配教學主題提供虛擬情境即時整合應用，創造一個主動、互動、生動的教與學的學習情境</p>
	<p>提供 HiTeach 5 智慧教學系統 40 人連線之電子白板軟體，可同步推送、同步互動、同步任務、同步測驗等教學應用</p>

eduroam 設定步驟

Andriod 裝置連接 eduroam 相關設定：

1. 開啟裝置設定，選擇設定 wifi ，先忘記或刪除 eduroam 連線(如有 TANetRoaming 連線請一併忘記或刪除)
2. 重新開啟 wifi 連接 SSID : eduroam
3. 設定選項：
 - 3-1. EAP 方法 : 選擇 PEAP 連線
 - 3-2. 階段 2 驗證 : 選擇 MSCHAPV2
 - 3-3. CA 憑證 : 選擇 使用系統憑證
 - 3-4. 線上憑證狀態 : 選擇 不要驗證
 - 3-5. 網域 : 輸入 radius.ntpc.edu.tw
 - 3-6. 身分 : 輸入 校務行政帳號@ntpc.edu.tw
 - 3-7. 匿名身分 : 輸入 校務行政帳號@ntpc.edu.tw
 - 3-8. 密碼 : 輸入 校務行政密碼
4. 點選 連線，自動取得 IP 並開始上網

iOS 裝置連接 eduroam 相關設定：

1. 開啟 設定，選擇設定 wifi ，點選 eduroam 右側藍色驚嘆號 忘記此網路設定 - 忘記(如有 TANetRoaming 連線請一併忘記或刪除)
2. 重新開啟 wifi 連接 SSID : eduroam
3. 設定選項：
 - 3-1. 使用者名稱 : 輸入 校務行政帳號@ntpc.edu.tw
 - 3-2. 密碼 : 輸入 校務行政密碼
 - 3-3. 點選 加入
 - 3-4. 彈出 radius.ntpc.edu.tw 憑證頁面，點選 信任
4. 自動取得 IP 並開始上網

【進修部工作報告】

一、進修部國高中開始招生 3/11(一)~6/17(一)截止。

二、3/26(二)辦理食神大賽(仁愛樓川堂@19:00-21:00)

【人事室工作報告】

一、有關113年度教職員健康檢查費預算編列 61人，40-49歲每人4500元(72年12月31日前出生)，年滿50歲以上者(62年次以前出生)，每年補助1次，每次4,000為限，或選擇每二年補助每次8,000元，健檢當天公假一天檢康檢查，同仁可依自身需求做最適合自己的選擇。

二、有關本校 113 年度教職員工活動費經向會計室確認編列預算人數相關資料如表列，本案為文康活動費由學校統籌運用，並非有編列者每人即有 3 千元之支用，其他無該項預算編列人員對學校業務發展仍有其貢獻度，茲提 2 項草案提本校主管會議討論如下：

樹林高中 113 年度文康活動員額預算及相關資料

項目		人數	金額	備註
正式教職員工預算以每人 3 千編列		227	681000	校長. 教師. 職員. 運動教練、校安. 約聘僱人員
教育局另案補助約聘心理師		1	3000	
非文康預算 員額	商借教師人數(季蓉. 文達. 美稜. 窈萱)代理教師	4		林子芳. 廖加盛. 戴素琴. 黃筠棋.
	國中專案 1 千	1		卓俊佑
	警衛人員	3		
	臨時人員	1		瀚蓬
	勞務委外	4		正男、秀蓁. 傑夫. 杏芳
	專案助理	2		明潔、思育
	充實行政人力	2		林淑卿、徐百慧
	專職族語教師	3		金花. 秀玲. 春梅
	運動防護員	1		高靖堯
	合計	21		

【草案 1】：

227 人購商品卡 1 千元 93.2 折，自行組團或學校主辦每人 1800 文康活動，餘款支上列 21 人每人 1800、文康活動費餘額 5171 元。

【草案 2】：

227 人購商品卡 800 元 93.2 折，自行組團或學校主辦每人 2000 文康活動，餘款支上列 21 人每人 2000、文康活動費餘額 91 元。

本案業經學校主管會議共同建議選擇【草案 2】，另經與本校教師會溝通後，教師會亦對草案 2 樂觀其成，導師同仁如有其他寶貴意見歡迎於 113.03.15 前向人事室提出俾利後續相關作業定案。

三、轉知新北市政府為因應後疫情時代，持續給予員工關懷並提供員工協助服務措施，以減輕同仁工作壓力，維護其身心健康及確保行政效能。113 年度加強推動員工協助方案，提供客製化個人或團體諮詢(商)服務各類諮詢(商)服務：心理諮商、法律諮詢、財務諮詢、醫療諮詢、管理諮詢、職涯發展諮詢等均聘請各項專業人員擔任諮詢人員。依員工需求調查結果，強化各面向健康促進課程並提供多元服務，在工作面、生活面、健康面..就一般人員、新進人員、即將退休人員、身心障礙人...員等就個別需求做調整，同仁如有需求歡迎洽人事室。新北市政府電子郵件預約：專用信箱EAPS@ntpc.gov.tw，電話洽詢：(02)2960-3456 分機 4316

四、本校教職員工參加 1/13 第 16 任總統副總統及第 11 屆立法委員選舉投開票所工作人員者得於 2 年內(115.01.13)補休 1 日，校務行政請假系統業已設定完成，參加是項工作同仁可擇期辦理補休。

【會計室工作報告】

無

生輔組補充：

針對防災演練給導師們一個提醒：

- 一、113年3月01日(五)是高中，113年3月08日(五)是國中，導師都有協助避難的演練，因第一次演練所以學生還有點不太清楚，沒關係我們會再做提醒。
- 二、下星期五(113年3月15日)及下下星期五(113年3月22日)會進行全校性的，請全校老師同仁務必要離開建築物，我們會做疏散演練，到時會有訪視委員及新北市今年的基礎建置學校來做訪視。

訓育組補充：

3/15(星期五)辦理杜鵑花季歌唱比賽預賽，今天抽籤完會整理名單給導師，屆時參加的同學以公假出席。

陸、提案討論(無)

柒、臨時動議

鄭裕書老師：

- 一、這次園遊會表定時間是 12:00 結束，有些班級的品項比較多，可否延長到下午 1:00。
- 二、當天教學區是開放的，學生要如何管控，導師要如何配合，目前只知道計劃但不知道詳細內容。

學務主任回覆：

- 一、有關結束的時間我們會看整體的狀況做彈性調整，用廣播統一時間，但希望不要太晚，可以早點結束。
- 二、有關管制的部分，因攤位地點是在後棟教學區，不夠的部分才會設點在籃球場，所以大家可以在校園隨意移動，我們會請專任老師協助教學區的巡堂。

胡芳琪老師：

我要覆議也是到下午 1:00，因為 12:00 到 1:00 應該是一般人用餐的時間，我們既然表定 3:00 才放學，1:00 到 3:00 收拾比較適合吧，請再考慮一下。

學務主任回覆：

- 一、我們攤位 9:00 開始開張，一般同學約 11:00 就開始用餐，我們會看情況，表定

時間是 12:00 結束，屆時會視狀況來做調整，最後會統一廣播。

二、我們希望 1:00 前攤位結束清理完畢。

劉明怡老師：

我這裡有五年前園遊會的時間表，是 9:00 開始擺攤到 1:30 結束，1:30 到 2:00 打掃，2:00 到 3:00 在教室等待放學，若今年學校方面提早到 1:00 結束，是否可以提早放學，因為從 12:00 開始收攤到 3:00，這個等待時間太長了。

學務主任回覆：

我們訂 1:00 結束，開始收到 2:00 應該可以，我們就盡量提早結束。

校長：

一、園遊會結束訂在 1:00，若有變化再通知。

二、攤位檢查通過沒有問題，訂定一個時間早一點放學是可以的，但不能 12:00 就放學，1:00 過後是合乎常理的。

三、原定開導師會議之前要辦園遊會二籌，因業務組找不出時間，所以先把比較重要大家想解決的事宜先行溝通，所以就把活動計劃呈現出來，之後還會召開二籌，再做最後律定。

四、園遊會當天是沒有桶餐的供應，所以請學務處留意攤位設吃的不要太少，避免到時大家吃不飽。

五、教職員工們會發 100 元的點券，以鼓勵大家去跟學生互動，建立起良好的師生關係。

六、當天學校的合作社是有營運。

七、若有重大變化會請學務處再跟大家做宣佈。

八、3 月 30 日(星期六)園遊會的補假原定於 4 月 3 日(星期三)，但教育局不准，所以依規定訂在 4 月 1 日(星期一)補假。

教務主任：

3 月 30 日(星期六)是園遊會，3 月 29 日(星期五)下午高中部還在段考，為讓隔天的園遊會順利進行，教務處會在段考第二天的下午最後一節課排自習，自習課會排給導師，讓導師可以自行運用。

生輔組長:

- 一、園遊會當天憑邀請卡進校門，若無邀請卡則須老師至校門口接應才能進校。
- 二、每節課我們會派人巡視各樓層，每組約 2 到 3 人，無須開放的地方則會先行關閉。
- 三、有關當天訂外送的問題，最晚在園遊會前一天需至生輔組拿申請單申請，園遊會當天中午 12:00 到 1:00 憑申請單領取，若無申請單當天才想要訂外送則無法訂購。

校長:

雖然沒有限制訂外食，但還是希望能夠照顧到學生的攤位，可以向各班級先做預定，讓各班有這樣一個活絡，老師們也展現一下大器，學生有來兜售多少買一下，以建立起良好的師生關係。

黃欣然老師:

一張邀請卡可以帶幾人進來。

生輔組長回覆:

憑卡以次計算就是一組人的意思。

校長:

- 一、請各班導師再跟同學做宣導，邀請親友或其他資訊傳播的時候，這個地方沒有嚴格規定一張卡用多少人。
- 二、但基於安全上的考慮會有一些把關，在訊問、互動的時候大家請多包容，不是在刁難人家擋在外面不讓他們進來，主要是基於安全的考量多關心一下，目前是沒有人數的定案給導師帶回班上做宣導。
- 三、請翌瑋組長這部分要有共識，要有一致的做法，不要有不同的標準。

捌、散會(上午 10:10)

玖、附件