

# 新北市立樹林高中因應中國大陸新型冠狀病毒肺炎防疫小組第 14 次會議紀錄

壹、時間：109 年 4 月 28 日(星期二)上午 11 時

貳、地點：仁愛樓 3F 小型會議室

參、出席人員：詳如附件(簽到表)

紀錄：劉佳閔

肆、主席致詞：直接開會。

伍、各小組辦理情形報告：

	單位	最新辦理情形
	工作職掌	
召集人 校長	1. 督導學校傳染病防治各項事宜。 3. 各項停課、復課決議事項並向家長說明。 5. 規劃防疫物資分配及發放。	2. 視疫情召開會議。 4. 宣導防治工作。
管考組	<b>秘書室</b> 1. 協助督導各組工作執行情形。 2. 擔任統一發言人、統籌對外訊息之發佈與說明。	防疫期間為了大家健康，請導師們持續協助，叮嚀學生到校後務必將門窗、遮陽板打开通風。
學務組 (日)	<b>學務處、健康中心</b> 1. 安排及督導班級衛生清潔及消毒工作。(學務主任) 2. 協助發放及補充防疫物品(衛生組) 3. 傳染病校安通報、校園疑似傳染病系統通報。(生輔組) 4. 協助感染或疑似病例之教職員工生就醫事項及返校後照護(健康中心) 5. 進行相關衛教宣導及教學活動，指導學生個人衛生習慣及正確洗手方法。(健康中心) 6. 與家長聯繫及宣導防疫作業(衛生組) 7. 掌握學生出缺勤狀況。(生輔組) 8. 學生體溫量測記錄。(健康中心、志工) 9. 每日彙整統計感染或疑似病例之教職員工生數據。(健康中心)	(一)相關防疫物資剩餘數量： 1. 香皂:750塊 2. 口罩:1750個 3. 耳溫鎗:10支 4. 額溫鎗:10支 5. 酒精:1500cc+500cc*16 6. 漂白水:600cc*40、1500cc*3、3000cc*3 (二) 畢業典禮之簡化辦理方式，請校長裁示? <b>※校長指示：</b> <b>因應校園防疫，畢業典禮原則上簡單隆重方式辦理，學務處初步規劃之流程為分批進行頒獎儀式(3-4批次，80人以下)，並由校長、家長會長及畢業班導師代表致詞且採錄影以公播方式，後續將召開1次籌備會，請級導師及相關處室人員與會討論。</b>
學務組 (夜)	<b>進修部</b> 1. 安排及督導班級衛生清潔及消毒工作。 2. 協助發放及補充防疫物品。 3. 傳染病校安通報、校園疑似傳染病系統通報。 4. 協助感染或疑似病例之教職員工生就醫事項及返校後照護。 5. 進行相關衛教宣導及教學活動，指導學生個人衛生習慣及正確洗手方法。 6. 與學生聯繫及宣導防疫作業。 7. 掌握學生出缺勤狀況。 8. 學生體溫量測記錄。 9. 每日彙整統計感染或疑似病例之教職員工生數據。	1. 進修部如停課後，補課方式採取實體補課(利用假日)。 2. 進修部畢業典禮預定於仁愛樓川堂舉辦，學生計18位，除場地布置外，將請校長、會長致詞。  <b>※校長指示：進修部畢業典禮，改在室外仁愛樓川堂舉辦，並由校長、家長會長及畢業班老師代表致詞，請師生均配戴口罩，預計半小時內完成。請事先讓同學們瞭解流程。</b>
教務組	<b>教務處</b> 1. 教師請假代課處理(教學組) 2. 停、補課規劃及資訊通知(教學組) 3. 補考安排(試務組)	無書面資料

人事組	<b>人事室</b>		文康活動替代辦理方案(慶生活動)，將規劃問卷於5月6日發放全校同仁進行票選，票選結果以多數決辦理。
	1. 教職員工出缺勤統計。 2. 宣導教職員工防疫措施及請假規定。		<b>※校長指示：因應校園防疫及減少群聚活動，文康活動改為人事室所提替代方案辦理，請同仁配合人事室於5月6日參加票選活動。</b>
總務組	<b>總務處</b>		1. 熱像儀已到貨。 2. 教育部補助15萬元，將從中支出98600的熱像儀，其餘部分已協調衛生組，改列經常門支出，購買衛生消毒相關用品。 3. 教育部另外提供熱像儀供教育會考使用，已由設備組，待其測試後將投入體溫量測的行列。
會計組	<b>會計室</b>		持續配合辦理核銷作業
	進行防疫物資經費核銷。		
輔導組	<b>輔導處</b>		本週志工協助測量體溫人數除星期一4位，星期二2位，其餘天數均3位，輔導處輪值人員會依志工人數較少的天數輪值
	1. 進行學生情緒安撫。 2. 安排志工協助防疫工作。 3. 協助特教班體溫量測。		
圖書組	<b>圖書館</b>		1. 圖書館防疫措施： (1) 還書時須先放置於書本消毒機除菌(紫外線殺菌)。 (2) 入館前先洗手。 (3) 有咳嗽症狀則須配戴口罩。 (4) 非必要時，不在圖書館內交談。 2. 圖資館4、5樓閱覽室，配合防疫需求，每次僅開放一個班級使用。 3. 宣導學生於電梯中不交談。 4. 本校學生家中無網路的有31人、沒有電腦載具的有20人，若全面實施線上學習有270人無專屬的設備可供線上學習。 目前無網路者將造冊協助申請，無電腦載具的有20人，可由學校借用平板。 5. 歡迎老師利用時間做線上教學測試，有問題請洽資訊組。 6. 原住民專班成立十週年慶的畢業成果展，及部落踏查活動因疫情之故決定停辦。畢展雖停辦為了驗收314三年成果，改用課程實錄並剪輯成影片作為紀念。
	1. 視疫情管制教職員工生進出圖書館。 2. 公告學校重要防疫訊息。(資訊組)		
訓練組	<b>體育組/手球隊</b>		持續加強監控選手體溫紀錄
	1. 本校校隊(含教練及學生)入校體溫量測 2. 督導手球隊住宿師生加強生活衛生管理及防疫措施。		
量測組	各處室同仁及警衛	全校教職員工(含各處室同仁、導師、專任教師及兼任教師等)統一於入校前由量測輪值人員及警衛進行體溫量測	註：各處室、各班級、國高中特教班及特教班隨車助理員，均發配1支額(耳)溫槍。
	導師	負責各班級學生體溫量	
	特教師	負責國高中特教班學生體溫量測	
	警衛	負責臨時施工人員、廠商、訪客等外來人士入校體溫量測	

陸、提案討論(防疫宣導與建議事項)：無

柒、臨時動議：

【閔士權老師建議】：

1. 近日本校有老師身體出現不適狀況，經醫院採檢結果為陰性，日後如有老師遇類此狀況，處理流程為何。經人事室詢問教育局結果，老師如有類此狀況，採從寬認定，予以病假不列年度考績辦理。
2. 除了教室消毒工作外，建議辦公室及公共空間(如桌面、門把及飲水機)仍應確實消毒。

※校長指示：防疫期間教師病假部分，依教育局相關規定且採從寬認定辦理。另請學務處衛生組派員巡視校園公共空間(如飲水機)進行擦拭及消毒，並請衛生組召集各班級衛生股長，宣導各班級桌面及門把應確實消毒，以落實防疫工作。

捌、散會：上午 11 時 35 分。