

# 新北市立樹林高中因應中國大陸新型冠狀病毒肺炎防疫小組第 10 次會議紀錄

壹、時間：109 年 3 月 31 日(星期二)上午 11 時 10 分

貳、地點：仁愛樓 3F 小型會議室

參、出席人員：詳如附件(簽到表)

紀錄：劉佳閔

肆、主席致詞：直接開會。

伍、各小組辦理情形報告：

	單位	最新辦理情形
	工作職掌	
召集人 校長	1. 督導學校傳染病防治各項事宜。 3. 各項停課、復課決議事項並向家長說明。 5. 規劃防疫物資分配及發放。	2. 視疫情召開會議。 4. 宣導防治工作。
管考組	秘書室 1. 協助督導各組工作執行情形。 2. 擔任統一發言人、統籌對外訊息之發佈與說明。	防疫期間為了大家健康，請導師們持續協助，叮嚀學生到校後務必將門窗、遮陽板打開通風。
學務組 (日)	學務處、健康中心 1. 安排及督導班級衛生清潔及消毒工作。(學務主任) 2. 協助發放及補充防疫物品(衛生組) 3. 傳染病校安通報、校園疑似傳染病系統通報。(生輔組) 4. 協助感染或疑似病例之教職員工生就醫事項及返校後照護(健康中心) 5. 進行相關衛教宣導及教學活動，指導學生個人衛生習慣及正確洗手方法。(健康中心) 6. 與家長聯繫及宣導防疫作業(衛生組) 7. 掌握學生出缺勤狀況。(生輔組) 8. 學生體溫量測記錄。(健康中心、志工) 9. 每日彙整統計感染或疑似病例之教職員工生數據。(健康中心)	(一)相關物品已完成採購： 1. 香皂：1080塊 2. 口罩：38盒*50入 3. 耳溫鎗：10支 4. 額溫鎗：10支 5. 酒精：3800cc+500cc*16 6. 漂白水：600cc*40、1500cc*5、5000cc*6 7. 防菌乳液：9桶 (二)社團課後是否有留校練習之必要性？ (三)畢業晚會是否要停辦？ (三)輔導處技藝班學生返校後須量測溫度，是否請帶隊老師下車時量測溫度？ (四)熱像儀使用是否須報溫度給學生？ (五)人員是否要縮編？  ※校長指示： 1. 有關防疫期間社團課後有否留校練習必要性，經與會人員表決結果(25人同意，已過半數)，自明日(4/1)起，因應校園防疫，各社團取消課後留校練習，請周知各社團。 2. 畢業晚會是否舉辦一案，待4月底視疫情狀況再決定。 3. 有關輔導處技藝班學生返校後量測溫度案，經與會人員表決結果(25人同意，已過半數)，請該帶隊老師於返校下車時協助量測溫度。 4. 使用熱像儀量測是否須報溫度一案，為增進學生入校量測速度，同時考量導師可能第1節有課務，經與會人員表決結果(19人同意，已過半數)，原則上於7時55分前經由熱像儀量測不報溫度，惟7時55分後請量測人員協助報溫度予學生(試辦2週)。 另本案請學務處詢問教育局，如學生入校

		<p style="color: red;">經由熱像儀檢測已確定無發燒症狀，入班時是否仍須再量測1次並登記溫度。</p> <p style="color: red;">5. 視熱像儀測試穩定後，下週會議再決定是否縮減量測人力。</p>
學務組 (夜)	<b>進修部</b>  1. 安排及督導班級衛生清潔及消毒工作。 2. 協助發放及補充防疫物品。 3. 傳染病校安通報、校園疑似傳染病系統通報。 4. 協助感染或疑似病例之教職員工就醫事項及返校後照護。 5. 進行相關衛教宣導及教學活動，指導學生個人衛生習慣及正確洗手方法。 6. 與學生聯繫及宣導防疫作業。 7. 掌握學生出缺勤狀況。 8. 學生體溫量測記錄。 9. 每日彙整統計感染或疑似病例之教職員工數據。	進修部如停課後，補課方式採取實體補課（利用假日）。
教務組	<b>教務處</b>  1. 教師請假代課處理(教學組) 2. 停、補課規劃及資訊通知(教學組) 3. 補考安排(試務組)	有關線上補課作業一皆已公告防疫群組及校網 1. 3/25統一委請各班導師協助發送班級學生之線上補課SOP並請家長簽名。 2. 3/26透過信件統一發布給校內教師針對線上補課之SOP加以說明。 3. 已於3/27針對1090324 辦理之線上教學研習影片放在google classroom，提供教師分享，並公告群組。
人事組	<b>人事室</b>  1. 教職員工出缺勤統計。 2. 宣導教職員工防疫措施及請假規定。	近來應居家檢疫或隔離人員未遵守規定，恐造成防疫破口，基於防疫工作人人有責，因此，請各主管配合辦理下列事項： 1. 已實施居家檢疫或隔離者（不論假別，只要是請假居家檢疫或隔離都包括），請即由主管告知（電話、line或電子郵件等，總之可以留下記錄就是了），應遵守規定不可出門，否則會被罰鍰10萬到100萬元不等，這個行為將造成防疫破口，跟酒駕一樣，亦損及機關聲譽，會被懲處。（找人家開趴也一樣） 2. 未來如有新增居家檢疫或隔離人員，亦均比照辦理。 3. 總務處請針對其餘人員（如技工、駕駛、工友或臨時人員）等駐點或承攬人員，亦請一併轉知廠商及人員一起配合遵守。 4. 至疫情指揮中心解散之日起，平日、假日出國均須明確填報（或使學校知悉）所前往之國家、地區（含轉機）；如未確實填報、未使學校知悉或有隱匿、虛偽不實之情事，將視情節輕重予以議處。因適逢清明連假(109年4月2日至5日)將屆，為避免學校人員未依前開規範辦理，再次重申。
總務組	<b>總務處</b>  1. 進行防疫物資採購。 2. 進行全校性消毒工作。	1. 熱像儀已到貨。 2. 教育部補助15萬元，將從中支出98600的熱像儀，其餘部分已協調衛生組，改列經常門支出，購買衛生消毒相關用品。
會計組	<b>會計室</b>  進行防疫物資經費核銷。	持續配合辦理核銷作業
輔導組	<b>輔導處</b>  1. 進行學生意氣安撫。 2. 安排志工協助防疫工作。 3. 協助特教班體溫量測。	1. 目前早上志工協助測量體溫順利，維持每日4位志工幫忙。 2. 請示4月24日九年級誓師大會活動，因應疫情，是否改由校長及家長會長入班發送祈福小禮方式辦理。

		<p style="color: red;"><b>※校長指示：</b> 因應校園防疫，經與會人員表決結果(25人同意，已過半數)，同意九年級誓師大會活動辦理方式，改由校長及家長會長入班發送祈福小禮等替代方式辦理。</p>								
圖書組	<p style="background-color: #cccccc; text-align: center;"><b>圖書館</b></p> <p>1. 視疫情管制教職員工生進出圖書館。 2. 公告學校重要防疫訊息。(資訊組)</p>	<p>1. 圖書館防疫措施： (1)還書時須先放置於書本消毒機除菌(紫外線殺菌)。 (2)入館前先洗手。 (3)有咳嗽症狀則須配戴口罩 (4)非必要時，不在圖書館內交談。 2. 因應電腦教室入館前需洗手，故開放圖書館 2 樓廁所。 3. 資訊組將協助教師線上教學事宜。 4. 本校雖配發熱像儀一台，但因設備異常，預計週五到新北高工檢修。 5. 圖資館 4、5 樓閱覽室，配合防疫需求，每次僅開放一個班級使用。 6. 資訊組於近日安排教師線上教學增能研習，請老師踴躍報名參加。</p> <p style="color: red;"><b>※校長指示：</b> 熱像儀量測動線部分，除了側邊桌子上新增「放置食物處」標示外，請於布告欄及學生站立的位置上新增標示文字，以利明確及增進動線流暢。</p>								
訓練組	<p style="background-color: #cccccc; text-align: center;"><b>體育組/手球隊</b></p> <p>1. 本校校隊(含教練及學生)入校體溫量測 2. 督導手球隊住宿師生加強生活衛生管理及防疫措施。</p>	持續加強監控選手體溫紀錄								
量測組	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">各處室同仁及警衛</td> <td>全校教職員工(含各處室同仁、導師、專任教師及兼任教師等)統一於入校前由量測輪值人員及警衛進行體溫量測</td> </tr> <tr> <td style="width: 25%;">導師</td> <td>負責各班級學生體溫量</td> </tr> <tr> <td style="width: 25%;">特教師</td> <td>負責國高中特教班學生體溫量測</td> </tr> <tr> <td style="width: 25%;">警衛</td> <td>負責臨時施工人員、廠商、訪客等外來人士入校體溫量測</td> </tr> </table>	各處室同仁及警衛	全校教職員工(含各處室同仁、導師、專任教師及兼任教師等)統一於入校前由量測輪值人員及警衛進行體溫量測	導師	負責各班級學生體溫量	特教師	負責國高中特教班學生體溫量測	警衛	負責臨時施工人員、廠商、訪客等外來人士入校體溫量測	<p>註：各處室、各班級、國高中特教班及特教班隨車助理員，均發配 1 支額(耳)溫槍。</p> <p style="color: blue;"><b>※學務處補充：</b>請所有教職員工開車或騎車入校後，經由至善樓川堂的熱像儀檢測體溫(8 時 10 分後才由大門警衛量測)。</p>
各處室同仁及警衛	全校教職員工(含各處室同仁、導師、專任教師及兼任教師等)統一於入校前由量測輪值人員及警衛進行體溫量測									
導師	負責各班級學生體溫量									
特教師	負責國高中特教班學生體溫量測									
警衛	負責臨時施工人員、廠商、訪客等外來人士入校體溫量測									

**陸、提案討論(防疫宣導與建議事項)：無**

**柒、臨時動議：**

**※高二級導師代表邱瀅潔老師建議：**因應疫情並未趨緩，高二學生畢業旅行是否得取消辦理。

**【學務處回覆】：**因涉及與廠商簽訂之合約，原則上係延期辦理，尚難取消，待教育局相關公文及指示後辦理。

**※校長裁示：**本案請學務處協助詢問教育局，學生畢旅活動是否可取消辦理，並確認回覆之時程，如因疫情取消辦理該活動，局端是否有相關法令規定及配套措施提供學校參考。

**捌、散會：上午 11 時 55 分。**